

Atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta devītajai daļai un Ministru kabineta 2016.gada 12.aprīļa noteikumiem Nr. 225 "Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām"

**Informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru
sadalījumā pa amatu grupām
(brutto, euro)**

Amatu grupa		Amata vietu skaits	Mēnešalgas diapazons (no - līdz)	Vidējā mēnešalga
amatu saime, apakšsaime, līmenis	amata nosaukums			
1	2	3	4	5
1 IVA	direktors	1	1729	1729
3 III	daļas vadītājs	1	945	945
3 IIA	ēkas pārzinis	1	725	725
4 IA	sargs/garderobists	2	465-517	491
13 I	apkopējs	5	500	500
13 I	sētnieks	1	500	500
13 IV	laborants	1	740	740
14 VA	galvenais grāmatvedis	1	1433	1433
14 IIIA	ekonomists grāmatvedībā	1	1090	1090
14 I	uzskaitvedis kasieris	1	709	709
18.2 III	bibliotēkas vadītājs	1	971	971
18.2 II	informātiķis	1	866	866
18.3 III	lietvedis	1	985	985
19.3 IIB	nodaļas vadītājs	1	1313	1313
19.4 III	programmētājs	1	1219	1219
19.5 IIIA	datorsistēmu administrators	1	1198	1198
19.5 IIB	informācijas sistēmu administrators	1	1106	1106
19.5 IIB	interneta portāla redaktors	1	1177	1177
23 IIB	klientu apkalpošanas speciālists	1	985	985
24 II	sabiedrisko attiecību speciālists	1	936	936
29 IV	direktora vietnieks	2	1433-1523	1478
29 III	nodaļas vadītājs	2	1313	1313
29 IV	nodaļas vadītājs	1	1433	1433
29 II	galvenais speciālists	10	945-1213	1081.5
29 II	karjeras konsultants	1	1071	1071
32 IIIA	izglītības atbalsta projektu vadītājs	1	1313	1313

Informācija uz 21.03.2022.

Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem institūcijā

1.tabula

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr.p.k.	Piemaksa vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1.	Piemaksa:	ne vairāk kā 30% no mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa: (1. papildus saviem tiešajiem amata (darba, dienesta) pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu amatpersonu (darbinieku); 2. pilda vakanta amata (dienesta, darba) pienākumus; 3. papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus).
		ne vairāk kā 40% no mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta divpadsmitā daļa (nolūkā nodrošināt kompetentāko amatpersonu (darbinieku) motivēšanu un ņemot vērā konkrētās amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā var šai amatpersonai (darbiniekam) noteikt piemaksu par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti)
2.	Prēmija:	nepārsniedzot 75% no mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16.pants: (saskaņā ar amatpersonu (darbinieku) darbības un tās rezultātu novērtējumu);
3.	Naudas balva:	nepārsniedzot amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas apmēru	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturrtās daļas 5.punkts (sakarā ar amatpersonai (darbiniekam) vai pašvaldības institūcijai svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā)

Informācija par sociālajām garantijām

Nr.p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1.	Atvaļinājuma pabalsts	līdz 50% no mēnešalgas vienu reizi kalendārā gadā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 8.punkts (aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā, ņemot vērā nodarbinātības ilgumu valsts vai pašvaldības institūcijā) Kritēriji: - Darbiniekam, kurš nostrādājis vairāk nekā vienu gadu Jelgavas pilsētas pašvaldības pieaugušo izglītības iestādē "Zemgales reģiona kompetenču attīstības centrs" (turpmāk-ZRKAC), kādā no Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādēm vai Jelgavas pilsētas pašvaldībā, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā vienu reizi kalendāra gadā izmaksā atvaļinājuma pabalstu 50% apmērā no mēnešalgas. - Darbiniekam, kurš nav nostrādājis vienu kalendāra gadu ZRKAC, vai citā Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādē vai Jelgavas pilsētas pašvaldībā, atvaļinājuma pabalstu izmaksā 25% apmērā no mēnešalgas.
	Atlaišanas pabalsts	no viena līdz četrus mēnešu vidējās izpeļņas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 17.pants
	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi	minimālās mēneša darba algas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20.pants
	Bērņa invaliditātes pabalsts	līdz 50% no mēnešalgas reizi kalendārā gadā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 7.punkts (amatpersonai (darbiniekam) par katru apgādībā esošu bērnu invalīdu līdz 18 gadu vecumam)
2.	Redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu kompensācija	60 euro	Ministru kabineta 2002.gada 10.augusta noteikumu Nr.343 "Darba aizsardzības prasības, strādājot ar displeju" 12.punkts. Kritēriji: Ja veselības pārbaudē konstatēts, ka nepieciešami amata pienākumu veikšanai piemēroti speciāli medicīniski optiski redzes korekcijas līdzekļi
3.	Darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu segšana		Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 27.pants.