

Atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta devītajai daļai un Ministru kabineta 2016.gada 12.aprīļa noteikumiem Nr. 225 "Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām"

**Informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru
sadalījumā pa amatu grupām
(brutto, euro)**

Amatu grupa		Amata vietu skaits	Mēnešalgas diapazons (no - līdz)	Vidējā mēnešalga
amatu saime, apakšsaime, līmenis	amata nosaukums			
1.2. I	direktors	1	1850	1850
3 IV	daļas vadītājs	1	1011	1011
3 I	ēkas pārzinis	1	850	850
4 IA	sargs/garderobists	2		525
16 I	apkopējs	5	535	535
16 I	sētnieks	1	535	535
16 IV	laborants	1	792	792
17 V	galvenais grāmatvedis	1	1533	1533
17 IV	ekonomists grāmatvedībā	1	1166	1166
17 II	uzskaitvedis kasieris	1	759	759
20.2. IV	bibliotēkas vadītājs	1	1039	1039
20.2. II	informātiķis	1	927	927
20.3 III	lietvedis	1	1054	1054
21.4. II	programmētājs	1	1304	1304
21.6. II	datorsistēmu administrators	1	1282	1282
21.2. II	informācijas sistēmu administrators	1	1183	1183
26 II	interneta portāla redaktors	1	1259	1259
25 III	klientu apkalpošanas speciālists	1	1054	1054
26 II	sabiedrisko attiecību speciālists	1	1002	1002
33 V	direktora vietnieks	2	1533-1630	1581.50
33 IV	nodaļas vadītājs	4	1405-1533	1437
33 III	galvenais speciālists	10	1011-1298	1150
33 III	karjeras konsultants	1	1146	1146
39.1. IVA	izglītības atbalsta projektu vadītājs	1	1405	1405

Informācija uz 01.08.2022.

Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem institūcijā

1.tabula

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr.p.k.	Piemaksa vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1.	Piemaksa:*	ne vairāk kā 30% no mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa: (1. papildus saviem tiešajiem amata (darba, dienesta) pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu amatpersonu (darbinieku); 2. pilda vakanta amata (dienesta, darba) pienākumus; 3. papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus).
		ne vairāk kā 30% no mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta divpadsmitā daļa (nolūkā nodrošināt kompetentāko amatpersonu (darbinieku) motivēšanu) un ņemot vērā konkrētās amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas stratēģisko mērķu sasniegšanā.
2.	Prēmija:	nepārsniedzot 75% no mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16.pants: (saskaņā ar amatpersonu (darbinieku) darbības un tās rezultātu novērtējumu);
3.	Naudas balva:	nepārsniedzot amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas apmēru	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 5.punkts (sakarā ar amatpersonai (darbiniekam) vai pašvaldības institūcijai svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā)

* - ja amatpersona (darbinieks) saņem vienu vai vairākas piemaksas, to kopsumma nedrīkst pārsniegt 30% no mēnešalgas

Informācija par sociālajām garantijām

Nr.p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1.	Atvaļinājuma pabalsts	līdz 50% no mēnešalgas vienu reizi kalendārā gadā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturrtās daļas 8.punkts (aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā, ņemot vērā nodarbinātības ilgumu valsts vai pašvaldības institūcijā) Kritēriji: - Darbiniekam, kurš nostrādājis vairāk nekā vienu gadu Jelgavas valstspilsētas pašvaldības pieaugušo izglītības iestādē "Zemgales reģiona kompetenču attīstības centrs" (turpmāk- ZRKAC), kādā no Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādēm vai Jelgavas valstspilsētas pašvaldībā, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā vienu reizi kalendāra gadā izmaksā atvaļinājuma pabalstu 50% apmērā no mēnešalgas. - Darbiniekam, kurš nav nostrādājis vienu kalendāra gadu ZRKAC, vai citā Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādē vai Jelgavas valstspilsētas pašvaldībā, atvaļinājuma pabalstu izmaksā 25% apmērā no mēnešalgas.
	Atlaišanas pabalsts	no viena līdz četrus mēnešu vidējās izpeļņas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 17.pants
	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi	vienas minimālās mēneša darba algas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20.pants
	Bērna invaliditātes pabalsts	līdz 50% no mēnešalgas reizi kalendārā gadā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturrtās daļas 7.punkts (amatpersonai (darbiniekam) par katru apgādībā esošu bērnu invalidu līdz 18 gadu vecumam)
2.	Redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu kompensācija	60 euro	Ministru kabineta 2002.gada 10.augusta noteikumu Nr.343 "Darba aizsardzības prasības, strādājot ar displeju"12.punkts. Kritēriji: Ja veselības pārbaudē konstatēts, ka nepieciešami amata pienākumu veikšanai piemēroti speciāli medicīniski optiski redzes korekcijas līdzekļi
3.	Darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu segšana		Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 27.pants.