



Jelgavas valstspilsētas pašvaldības profesionālās tālākizglītības iestāde  
Reģ. Nr.: 90000358168, A/S Swedbank, korts: LV65HABA0140J04050501  
Svētes ielā 33, Jelgavā, LV-3001, tālrunis: 63082101, e-pasts: [birojs@zrkac.jelgava.lv](mailto:birojs@zrkac.jelgava.lv), [www.zrkac.lv](http://www.zrkac.lv)

Apstiprināti ar direktora  
2024.gada 14.oktobra rīkojumu Nr.1-8/62

## Telpu nomas noteikumi

1. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības profesionālās tālākizglītības iestādes „Zemgales reģiona kompetenču attīstības centrs” (turpmāk tekstā ZRKAC) telpu nomas noteikumi nosaka kārtību ZRKAC telpu nodošanai nomā.
2. Telpas tiek iznomātas informatīvi izglītojošu pasākumu rīkošanai.
3. Telpas netiek iznomātas politiskās aģitācijas pasākumiem, netradicionālu konfesiju popularizējošiem pasākumiem.
4. Par nepieciešamo telpu nomu klients iesniedz ZRKAC iesniegumu (pielikums Nr.1).
5. Telpas var rezervēt telefoniski pa tālruņa numuru 63082101 vai pa e-pastu [birojs@zrkac.jelgava.lv](mailto:birojs@zrkac.jelgava.lv). Rezervācija tiek apstiprināta tikai no iesnieguma saņemšanas brīža.
6. Gadījumos, kad uz vienu nomas laiku ir pieteiktas vairākas rezervācijas, telpas tiek iznomātas klientam, kurš pirms iesniedz iesniegumu.
7. Iesniegums iesniedzams vismaz 1 (vienu) nedēļu pirms nomas termiņa sākuma. Iesniegums tiek izskatīts 2 (divu) darba dienu laikā.
8. ZRKAC ir tiesības telpas neiznomāt, ja tās nepieciešamas ZRKAC darbības nodrošināšanai.
9. Maksu par telpu nomu un pakalpojumiem nosaka Jelgavas valstspilsētas pašvaldības dome.
10. Par telpu nomu tiek slēgts telpu nomas līgums (paraugs pielikumā Nr.2) pirms pakalpojuma sniegšanas.
11. Nomas maksa veicama līdz pirmajai telpu nomas dienai.
12. Pretenzijas un domstarpības izskata ZRKAC direktors.

Sagatavoja:  
G.Arniņte